

POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE LA EMPRESA RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DE CASTILLA LA MANCHA S.A. (R.S.U., S.A.)

Actualizada a 25 de mayo de 2018

Los datos personales son cierta información de una persona física que permiten identificarla de algún modo, localizarla por algún medio o ponerse en contacto con ella. Por ejemplo, el nombre, el documento de identidad, el teléfono o el correo electrónico son datos personales. La ley obliga a aquellos que usen este tipo de datos a tomar ciertas medidas para protegerlos. En esta declaración de privacidad te explicamos cómo la empresa “Residuos Sólidos Urbanos de Castilla La Mancha, S.A.” (en lo sucesivo, R.S.U., S.A.) protege y garantiza la seguridad de tus datos personales.

PRINCIPIOS EN LOS QUE BASAMOS EL USO DE DATOS

- R.S.U., S.A. no comercializa, ni comercializará, en ningún caso los datos que recogemos a través de nuestra página web o de impresos en papel.
- R.S.U., S.A. no intercambia datos con ninguna entidad con o sin ánimo de lucro.
- R.S.U., S.A. pone todos los medios disponibles a su alcance para que los datos que recogemos estén seguros.
- El uso principal de los datos de aquellas personas que nos los facilitan es gestionar la relación con sus trabajadores u otras personas de la organización, clientes o proveedores, candidatos, usuarios o licitadores.

¿QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE TUS DATOS?

R.S.U., S.A. es una empresa pública, dependiente del Consorcio para la gestión de residuos, aguas y servicios de la provincia de Ciudad Real, organismo público vinculado a la Diputación Provincial de Ciudad Real.

Nuestra sede principal está en Ciudad Real, en la calle Ronda del Carmen, s/n (dependencias administrativas de la Diputación Provincial de Ciudad Real, en el edificio del “Antiguo Siquiátrico de mujeres”), código postal 13002. Si deseas ponerte en contacto con nosotros, además del correo postal tradicional, también puedes llamarnos por teléfono (926 22 97 24), enviarnos un fax (926 22 41 66) o un mensaje de correo electrónico a contacto@rsuciudadreal.es.

R.S.U., S.A. está inscrita en el Registro Mercantil de Ciudad Real. Nuestro número de identificación fiscal es A 13171624.

Si quieres ejercitar cualquiera de los derechos tal y como explicamos en esta política, puedes escribirnos a la dirección de correo electrónico antes indicada. No hemos designado un delegado de protección de datos porque no es necesario jurídicamente y, a la vista de los datos que manejamos y la forma en que los tratamos, consideramos que no es preciso. Pero R.S.U., S.A. te atenderá en caso de que nos consultes o reclames alguna cosa relacionada con la protección de tus datos personales.

Si no estás de acuerdo con esta declaración de privacidad, por favor, no nos dejes tus datos

¿CON QUÉ FINALIDADES VAMOS A TRATAR TUS DATOS PERSONALES?

R.S.U., S.A. no recoge ningún dato personal sin el conocimiento de su titular. Si no nos autorizas a través de la aceptación de política de privacidad, ni almacenaremos ni usaremos tus datos para nada.

Si decides comunicarnos datos personales, entendemos que son tuyos o que cuentas con autorización para darnos esa información. Nosotros la consideraremos verdadera y precisa.

Cuando rellenas con tus datos determinados formularios en la página web (autorización de vertidos, por ejemplo) no guardamos la dirección *IP* (un número que identifica a cada ordenador que accede a internet) desde la que se remiten los datos.

NUESTRO SITIO WEB

El dominio web “rsuciudadreal.es” nos sirve para dar a conocer nuestra actividad. Puedes acceder a ella sin revelarnos tu identidad ni ningún otro dato personal. En el sitio web puede haber enlaces a sitios de otros organismos que cuentan con su propia declaración de privacidad.

USO DE COOKIES.

Nuestro sitio web no utiliza *cookies* (fragmentos de información que se almacenan en el disco duro del ordenador que visita una página web) para analizar el uso que hacen los usuarios del sitio web. Recopilamos información estadística sobre las visitas pero de forma anonimizada.

Consulta la información que te facilitamos a continuación al respecto de las siguientes acciones que puedes realizar con R.S.U., S.A. dejándonos tus datos:

*** DEMANDANTES DE EMPLEO**

Cuando nos haces llegar un currículum vitae (CV) o nos envías un formulario para participar en un proceso de selección, solamente utilizamos tus datos para organizar ese proceso, citarte para entrevistas de trabajo y evaluar tu candidatura. Asimismo, te comunicamos que transcurrido un año desde la recepción de tu currículum vitae o formulario procederemos a su destrucción segura. La base legal es tu consentimiento inequívoco, al enviarnos tu CV.

*** CLIENTES**

Se recogen los datos para poder formalizar la contratación de los servicios de recogida y tratamiento de residuos que nuestros clientes nos solicitan. Eso conlleva la gestión de la relación comercial y la gestión contable y fiscal (formalización de contratos, facturación, emisión de recibos para el cobro de las facturas, comunicaciones para resolución de incidencias y, en general, aquellas actividades propias de la relación entre empresa prestadora de servicios y clientes). Eliminaremos los datos personales a los 5 años desde la finalización de la relación mercantil (según la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades)

*** PROVEEDORES**

Se recogen los datos para poder formalizar la contratación de prestación de servicios o suministro de bienes. Eso conlleva la contratación y el pago de las facturas. Eliminaremos los datos personales a los 5 años desde la finalización de la relación mercantil (según la legislación fiscal respecto a la prescripción de responsabilidades)

*** LICITADORES**

Se recogen los datos para poder tramitar los expedientes de adjudicación de contratos. Los licitadores que resulten adjudicatarios pasan a ser proveedores y sus datos son tratados como tal. Respecto a los licitadores no adjudicatarios, tienen el plazo de un mes desde la adjudicación del contrato para retirar toda la documentación aportada; en caso contrario, se destruirá.

*** EMPLEADOS**

Necesitamos datos para gestionar la relación laboral de trabajadores y becarios. Mantendremos los datos durante la relación laboral y hasta cinco años después de su finalización.

*** MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

También disponemos de algunos datos personales de los Consejeros para convocatoria de sesiones, redacción de actas, inscripción de nombramientos y pago de asistencias a sesiones. Los datos que se incorporen a las actas permanecerán por tiempo indefinido. Los demás serán eliminados en el momento que dejen de pertenecer al Consejo de Administración.

*** USUARIOS DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE VOLUMINOSOS**

Para poder realizar el servicio a petición del usuario necesitamos identificarlo. Para ello, cuando nos llama por teléfono, rellenamos un formulario en soporte papel que será eliminado a la finalización del año natural

*** AFECTADOS POR UN SINIESTRO EN EL QUE R.S.U., S.A. TENGA ALGUNA PARTICIPACIÓN**

Para la tramitación de los siniestros, cuando uno de nuestros vehículos (o un contenedor) causa un daño a personas, vehículos o inmuebles, se tiene que recabar los datos de las personas afectadas para darle parte al seguro. Esos datos los conservaremos en una carpeta donde se guardan estos expedientes durante 5 años.

*** VIDEOVIGILANCIA**

Tenemos cámara de vídeo vigilancia en algunos de nuestros centros de trabajo para la seguridad de las personas y bienes. A los 15 días se borran automáticamente las imágenes grabadas.

*** AUTORIZACIONES DE VERTIDO DE RESIDUOS**

Si estás interesado en depositar residuos en nuestro vertedero, tendrás que rellenar un formulario en nuestra página web en la que te pedimos algunos datos personales. Lo hacemos para conocer la procedencia de los residuos que entran en nuestro vertedero, cobrar por el servicio y comunicar a la autoridad ambiental la procedencia de la entrada de residuos en nuestro vertedero

¿CUÁLES SON TUS DERECHOS EN RELACIÓN CON EL TRATAMIENTO DE DATOS?

Tienes derecho:

- A saber si estamos tratando tus datos o no.
- A acceder a tus datos personales.
- A solicitar la rectificación de tus datos si son inexactos.

- A solicitar la supresión de tus datos si ya no son necesarios para los fines para los que fueron recogidos o si nos retiras el consentimiento otorgado.
- A solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en algunos supuestos, en cuyo caso solo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.
- A portar tus datos, que te serán facilitados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica.
- A presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos o autoridad de control competente, si crees que no te hemos atendido correctamente.
- A revocar el consentimiento para cualquier tratamiento para el que hayas consentido, en cualquier momento.

Si modificas algún dato, te agradecemos que nos lo comuniques para mantenerlo actualizados.

CAUCES DE COMUNICACIÓN PARA EL EJERCICIO DE DERECHOS

Para ejercitar tus derechos, puedes:

- Llamarnos al 926 22 97 24 Extensiones #5126 o #5127.
- Mandarnos un mensaje a contacto@rsuciudadreal.es
- Enviarnos un fax al 926 22 41 66
- Escribimos una carta dirigida a R.S.U., S.A., C/ Ronda del Carmen s/n, 13002 Ciudad Real.

¿Cuánto tardamos en contestarte al Ejercicio de Derechos?

Depende del derecho, pero como máximo en un mes desde tu solicitud, y dos meses si el tema es muy complejo y te notificamos que necesitamos más tiempo.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

La seguridad de tus datos personales es muy importante para nosotros. En nuestra página web usamos la tecnología SSL (*Secure Socket Layer*), para proteger los datos que envías por internet. Los datos personales son transmitidos bajo conexiones seguras, para lo cual disponemos del Certificado de servidor seguro expedido por Rapid SSL

Sólo tienen acceso a datos personales aquellos miembros de R.S.U., S.A. que necesitan usarlos para realizar las tareas que tienen asignadas. Existe una normativa interna sobre protección de datos personales que conocen todas las personas que trabajan para R.S.U., S.A. y que es de obligado cumplimiento.

¿EN QUÉ CASOS PODREMOS COMUNICAR TUS DATOS A OTROS?

Ya sabes que nunca venderemos, alquilaremos o cederemos tus datos personales. Sin embargo, algunas empresas que trabajan para R.S.U., S.A., sí conocen tus datos. ¿Por qué? Porque esa información es imprescindible para que puedan realizar su labor. Por ejemplo, la empresa que confecciona las nóminas y gestiona las incidencias de la relación laboral; también tenemos que dar a los bancos tu número de cuenta bancaria que nos has facilitado para hacerte pagos o cobros; otra sociedad aloja en sus servidores informáticos nuestro sitio web, etc.

Estas empresas tienen su sede en España, así es que tienen que cumplir las regulaciones de la Unión Europea en materia de datos personales.

Si una autoridad judicial o administrativa solicita a R.S.U., S.A. datos de nuestros ficheros, se los comunicaremos siempre que se respeten todos los preceptos previstos legalmente. No atenderemos peticiones de información formuladas genéricamente o de forma indiscriminada, cualquiera que sea el organismo que lo solicite.

LEE ESTO SI TIENES MENOS DE 18 AÑOS

Si eres menor de edad y visitas el sitio web de R.S.U., S.A., por favor, no nos envíes ningún dato personal tuyo ni de tu familia sin previa autorización de tus padres o tutores.

PARA TERMINAR

Recuerda que la introducción de datos personales en alguna de las páginas del sitio web “rsuciudadreal.es” supone que has aceptado el contenido de esta declaración de privacidad.